



Утверждаю

Главный врач ГБУЗ РК

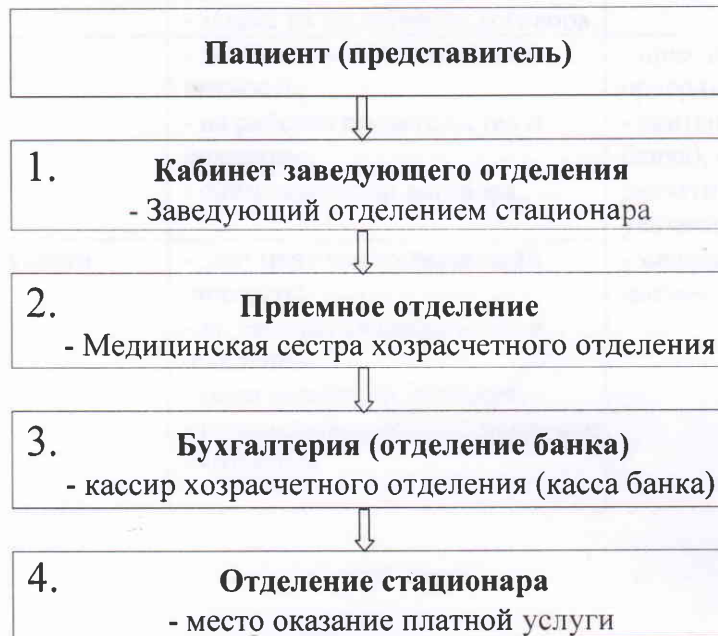
«Ялтинская ГБ №1»

В.А. Савельев

15 июня 2016 года

Схема маршрутизации пациентов при оказании платных услуг стационарными подразделениями больницы

Последовательность движения пациента:



Время приема пациентов и оформление документов в рабочие дни (пн.-пт.) с 8:00 до 16:00.

№ п/п	Место расположения	Предоставляемые документы	Оформляемые документы
1.	Кабинет заведующего отделением стационара	- документ удостоверяющий личность; - на ребенка свидетельство о рождении; - медицинские документы при необходимости.	- соглашение об объеме и условиях оказания платных услуг (информационное согласие), после разъяснения должностным лицом требований статьи 9 Федерального Закона Российской Федерации от 27.07.06 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", а также возможности получения соответствующих видов объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной

			<p>программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Крым на 2016 год;</p> <p>- заявка на заключение договора.</p>
2.	Кабинет медицинской сестры хозрасчетного отделения (приемное отделение)	<p>- документ удостоверяющий личность;</p> <p>- на ребенка свидетельство о рождении;</p> <p>- заявка на заключение договора.</p>	<p>- два (три – для представителя) экземпляра договора.</p>
3.	Касса (отделение банка)	<p>- документ удостоверяющий личность;</p> <p>- на ребенка свидетельство о рождении;</p> <p>- один экземпляр договора.</p>	<p>- приходный кассовый ордер (касса);</p> <p>- квитанция (отделение банка), оплата на расчётный счёт, указанный в договоре.</p>
4.	Место оказания платной услуги	<p>- документ удостоверяющий личность;</p> <p>- на ребенка свидетельство о рождении;</p> <p>- один экземпляр договора;</p> <p>- приходный кассовый ордер или квитанция.</p>	<p>- медицинские документы</p>

Заместитель главного врача
по медицинской части


А. В. Кизилов

03» июня 2016 года